

CENNIK

Rezerwacji Sal Konferencyjnych Hali Sportowo - Widowiskowej MOSiR

w Mielcu przy ul. Solskiego 1



L p.	Rodzaj rezerwacji	Czas	Cena brutto
1	Sala Konferencyjna 1– cała sala 94 m ² cele niekomercyjne	Za jedną godzinę zegarową do 4 godzin	70,00 zł
		Za jedną godzinę zegarową powyżej 4 godzin	60,00 zł
2	Sala Konferencyjna 1–połowa sali 47m ² cele niekomercyjne	Za jedną godzinę zegarową do 4 godzin	50,00 zł
		Za jedną godzinę zegarową powyżej 4 godzin	40,00 zł
3	Sala Konferencyjna 1– cała sala cele komercyjne	Za jedną godzinę zegarową do 4 godzin	120,00 zł
		Za jedną godzinę zegarową powyżej 4 godzin	100,00 zł
4	Sala Konferencyjna 1– połowa sali cele komercyjne	Za jedną godzinę zegarową do 4 godzin	70,00 zł
		Za jedną godzinę zegarową powyżej 4 godzin	50,00 zł
5.	Sala Konferencyjna 2 - 26 m ² - cele niekomercyjne	Godzina zegarowa	40,00 zł
6.	Sala Konferencyjna 2 – 26 m ² -cele komercyjne	Godzina zegarowa	60,00 zł
Dodatkowe wyposażenie			
6.	Nagłośnienie bez obsługi (dwie kolumny na statywach, mikser analogowy, mikrofon bezprowadowy, stojak mikrofonowy).	1 dzień	150,00 zł
7.	Stół cateringowy, 1 szt.	1 dzień	30,00 zł
8.	Stolik koktajlowy z pokrowcem 1 szt.	1 dzień	20,00 zł

Załącznik nrdo Zarządzenia nr

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Mielcu z dnia

Wniosek o rezerwację Sal Konferencyjnych przy ul. Solskiego 1	
<input type="checkbox"/> Sala konferencyjna 1 - cała <input type="checkbox"/> Sala konferencyjna 1 - połowa <input type="checkbox"/> Sala konferencyjna 2	
Rezerwujący (dane płatnika, w tym adres e-mail do przesłania potwierdzenia i FV)	
Osoba upoważniona do kontaktu (imię, nazwisko, nr tel., adres mailowy)	
Data rezerwacji	
Godziny korzystania – ramy czasowe	
Cel	
Nagłośnienie	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Dodatkowe wyposażenie	<input type="checkbox"/> Stół cateringowy, szt. <input type="checkbox"/> Stół koktajlowy , szt.
<u>Wypełnia pracownik MOSIR</u>	Zgoda na wynajem <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE Koszt całkowity

1. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Wynajmu Sali Konferencyjnej i akceptuję jego zapisy.
2. W przypadku zmian godzin wynajmu niezwłocznie powiadomię Wynajmującego.
3. W przypadku rezygnacji z wynajmu powiadomię o tym fakcie Najemcę na piśmie, jednocześnie jestem świadomy, że brak złożenia oświadczenia skutkuje naliczeniem pełnej opłaty za wynajem.

.....
(data i podpis Najemcy)